

รายงานสรุปผลการประเมินกิจกรรมการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบุคลากรของ
สำนักหอสมุดกลาง เรื่อง“การใช้งาน Google Drive เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน”
วันจันทร์ที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562 ณ สำนักหอสมุดกลาง
ห้องอบรม 102 ชั้น 1

1.รายงานสรุปผลการประเมินกิจกรรม

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ฯ

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 51 คน ได้รับแบบสอบถามคืนมา จำนวน 51 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด วิเคราะห์แบบสอบถามได้ผลดังนี้

ผลการประเมินการอบรม

ผู้เข้าร่วมประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=3.89$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า

ด้านวิทยากร ผู้เข้าร่วมประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=3.97$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่อยู่ในระดับมากที่สุด คือ บรรยายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น ($\bar{X} = 4.02$) รองลงมาคือ ตอบคำถามได้ชัดเจน ตรงประเด็น ($\bar{X}=3.96$) ตามลำดับ

ด้านสื่อ/เอกสารประกอบการอบรม ผู้เข้าร่วมประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=3.98$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่อยู่ในระดับมากที่สุด คือ มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหัวข้อที่อบรม ($\bar{X} = 4.02$) รองลงมาคือ ให้นี้อาครอบคลุมหัวข้อที่อบรม ($\bar{X}=3.94$) ตามลำดับ

ด้านเนื้อหา/การนำความรู้ไปใช้ ผู้เข้าร่วมประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=3.92$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่อยู่ในระดับมากที่สุด คือ เนื้อหาที่มีความเหมาะสม น่าสนใจ ($\bar{X}=4.06$) รองลงมาคือ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ได้จริง($\bar{X}=4.04$) ตามลำดับ

ด้านสถานที่และเวลา ผู้เข้าร่วมประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=3.69$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่อยู่ในระดับมากที่สุด คือ ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม ($\bar{X} = 4.16$) รองลงมาคือ ความพร้อมในการจัดสถานที่ รวมทั้งอุปกรณ์ประกอบการอบรม ($\bar{X}=4.06$) ตามลำดับ รายละเอียดแสดงในตาราง

ตาราง ความคิดเห็นต่อการเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
	\bar{X}	SD.	แปลผล
1 ด้านวิทยากร			
1.1 บรรยายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	4.02	0.76	มาก
1.2 บรรยายได้เข้าใจง่ายและน่าสนใจ	3.94	0.76	มาก
1.3 ตอบคำถามได้ชัดเจน ตรงประเด็น	3.96	0.75	มาก
รวม	3.97	0.75	มาก

2 ด้านสื่อ/เอกสารประกอบการอบรม			
2.1 ให้น้เนื้อหาครอบคลุมหัวข้อที่อบรม	3.94	0.73	มาก
2.2 มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหัวข้อที่อบรม	4.02	0.71	มาก
รวม	3.98	0.72	มาก
3 ด้านเนื้อหา/การนำความรู้ไปใช้			
3.1 เนื้อหาที่มีความเหมาะสม น่าสนใจ	4.06	0.79	มาก
3.2 สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ได้จริง	4.04	0.80	มาก
3.3 สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่หรือถ่ายทอดได้	3.67	0.82	มาก
3.4 ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการเข้าร่วมอบรม	3.94	0.76	มาก
3.5 หลังการอบรม ท่านมีความรู้เพิ่มมากขึ้นเพียงใด	3.88	0.68	มาก
รวม	3.92	0.78	มาก
4 ด้านสถานที่และเวลา			
4.1 ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม	4.16	0.81	มาก
4.2 ความพร้อมในการจัดสถานที่ รวมทั้งอุปกรณ์ประกอบการอบรม	4.06	0.76	มาก
4.3 ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสมกับเนื้อหา	2.84	1.03	ปานกลาง
รวม	3.69	1.05	มาก
รวมทั้งหมด	3.89	0.84	มาก

ความคิดเห็นสิ่งที่ได้รับจากกิจกรรมการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในครั้งนี้

1. ขอบคุณผู้สอน ที่ตั้งใจสอนมาก แต่เนื้อหาแน่นเวลาน้อย (2)
2. อยากให้เปิดอบรมเป็นคอร์สสั้นๆ ทีละหัวข้อ พร้อมสลับกับทำแบบฝึกหัด (2)
3. ควรจัดกลุ่มอบรมให้เหมาะสมกับกลุ่มเพื่อสามารถนำไปใช้งานจริงอย่างมีประสิทธิภาพ (1)
4. โดยเนื้อหาและแบบฝึกปฏิบัติ ควรใช้เวลาทั้งวัน ควรเผื่อเวลาในการทดลองทำจริง ตอบข้อสงสัย วิทยากรต้องไม่คาดหวังว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไปได้เร็วเท่า บุคลากรไม่ได้เก่งเรื่อง Google ทุกคน และบุคลากรไม่ได้มีทักษะการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์ที่ดีนัก ภาพรวมถือว่าดีค่ะ อยากให้มีการฝึกอบรมแบบนี้่อีกในครั้งต่อไปค่ะ โดยเฉพาะ Google Sheet สนใจอยากฝึกทำให้มากกว่านี้ค่ะ (1)

2. รายงานสรุปการใช้งานงบประมาณ

- ไม่มี -

3. ปัญหา-อุปสรรคในการดำเนินกิจกรรม

- ไม่มี -

4. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี -

5. ภาพประกอบ

- ไม่มี -

รายงานสรุปผลการประเมินกิจกรรมการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบุคลากรของ
สำนักหอสมุดกลาง เรื่อง“การใช้งาน Google Drive เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน”
วันพุธที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2
อาคารเรียนรวม องค์กรฯ

1.รายงานสรุปผลการประเมินกิจกรรม

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ฯ

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 17 คน ได้รับแบบสอบถามคืนมา จำนวน 17 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด วิเคราะห์แบบสอบถามได้ผลดังนี้

ผลการประเมินการอบรม

ผู้เข้าร่วมประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.13$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า

ด้านวิทยากร ผู้เข้าร่วมประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.20$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่อยู่ในระดับมากที่สุด คือ บรรยายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น ($\bar{X} = 4.24$) รองลงมาคือ ตอบคำถามได้ชัดเจน ตรงประเด็น ($\bar{X}=4.18$) ตามลำดับ

ด้านสื่อ/เอกสารประกอบการอบรม ผู้เข้าร่วมประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.15$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่อยู่ในระดับมากที่สุด คือ มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหัวข้อที่อบรม ($\bar{X} = 4.18$) รองลงมาคือ ให้นี้อาครอบคลุมหัวข้อที่อบรม ($\bar{X}=4.12$) ตามลำดับ

ด้านเนื้อหา/การนำความรู้ไปใช้ ผู้เข้าร่วมประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.20$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่อยู่ในระดับมากที่สุด คือ หลังการอบรม ท่านมีความรู้เพิ่มมากขึ้นเพียงใด ($\bar{X}=4.35$) รองลงมาคือ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ได้จริง($\bar{X}=4.24$) ตามลำดับ

ด้านสถานที่และเวลา ผู้เข้าร่วมประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=3.92$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่อยู่ในระดับมากที่สุด คือ ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม ($\bar{X} = 4.06$) รองลงมาคือ ความพร้อมในการจัดสถานที่ รวมทั้งอุปกรณ์ประกอบการอบรม ($\bar{X}=3.94$) ตามลำดับ รายละเอียดดังแสดงในตาราง

ตาราง ความคิดเห็นต่อการเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
	\bar{X}	SD.	แปลผล
1 ด้านวิทยากร			
1.1 บรรยายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	4.24	0.66	มาก
1.2 บรรยายได้เข้าใจง่ายและน่าสนใจ	4.18	0.64	มาก
1.3 ตอบคำถามได้ชัดเจน ตรงประเด็น	4.18	0.73	มาก
รวม	4.20	0.66	มาก

2 ด้านสื่อ/เอกสารประกอบการอบรม			
2.1 ให้นื้อหาครอบคลุมหัวข้อที่อบรม	4.12	0.60	มาก
2.2 มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหัวข้อที่อบรม	4.18	0.64	มาก
รวม	4.15	0.61	มาก
3 ด้านเนื้อหา/การนำความรู้ไปใช้			
3.1 เนื้อหาที่มีความเหมาะสม น่าสนใจ	4.18	0.73	มาก
3.2 สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ได้จริง	4.24	0.66	มาก
3.3 สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่หรือถ่ายทอดได้	4.00	0.61	มาก
3.4 ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการเข้าร่วมอบรม	4.24	0.66	มาก
3.5 หลังการอบรม ท่านมีความรู้เพิ่มมากขึ้นเพียงใด	4.35	0.61	มาก
รวม	4.20	0.65	มาก
4 ด้านสถานที่และเวลา			
4.1 ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม	4.06	0.66	มาก
4.2 ความพร้อมในการจัดสถานที่ รวมทั้งอุปกรณ์ประกอบการอบรม	3.94	0.75	มาก
4.3 ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสมกับเนื้อหา	3.76	1.03	มาก
รวม	3.92	0.82	มาก
รวมทั้งหมด	4.13	0.70	มาก

ความคิดเห็นสิ่งที่ได้รับจากกิจกรรมการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในครั้งนี้

1. ขอบคุณผู้สอน ที่ตั้งใจสอนมาก แต่เนื้อหาแน่นเวลาน้อย (2)
2. อยากรให้เปิดอบรมเป็นคอร์สสั้นๆ ทีละหัวข้อ พร้อมสลับกับทำแบบฝึกหัด (2)
3. ควรจัดกลุ่มอบรมให้เหมาะสมกับกลุ่มเพื่อสามารถนำไปใช้งานจริงอย่างมีประสิทธิภาพ (1)
4. โดยเนื้อหาและแบบฝึกปฏิบัติ ควรใช้เวลาทั้งวัน ควรเผื่อเวลาในการทดลองทำจริง ตอบข้อสงสัย วิทยากรต้องไม่คาดหวังว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไปได้เร็วเท่า บุคลากรไม่ได้เก่งเรื่อง Google ทุกคน และบุคลากรไม่ได้มีทักษะการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์ที่ตึ้นก ภาพรวมถือว่าดีคะ อยากรให้มีการฝึกอบรมแบบนี้่อีกในครั้งต่อไปคะ โดยเฉพาะ Google Sheet สนใจอยากฝึกทำให้มากกว่านี้คะ (1)

2. รายงานสรุปการใช้งานงบประมาณ

- ไม่มี -

3. ปัญหา-อุปสรรคในการดำเนินกิจกรรม

- ไม่มี -

4. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี -

5. ภาพประกอบ

- ไม่มี -