

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
โครงการอบรมการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

**โครงการอบรมการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**

1. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย

คณะกรรมการโครงการอบรมการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุดกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้ดำเนินกิจกรรมการต่างๆ ให้บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมายของโครงการฯ รายละเอียดสรุปตามตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย ดังนี้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วย นับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		
			สำเร็จ	ไม่สำเร็จ	รายละเอียด
1. ผู้เข้าอบรมร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้หลังการอบรม (เกณฑ์ร้อยละ 80 ขึ้นไป)	ร้อยละ	80	√		สรุปผลการทดสอบภายหลังการฝึกอบรมการสืบค้นสารสนเทศ ผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด 19 คน ผ่านเกณฑ์ประเมิน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 94.74
2. ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจต่อการอบรมอย่างน้อยในระดับมาก	ค่าเฉลี่ย	$\geq 3.50 - 4.49$	√		ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมอบรมกิจกรรมในโครงการระดับมาก ($\bar{X} = 4.36$)

2. รายงานสรุปผลการประเมินกิจกรรมต่างๆ ในโครงการ

2.1 การประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรมอบรมการใช้โปรแกรมจัดการบรรณานุกรม EndnoteX9 โดยใช้ ระบบปฏิบัติการ MacOS

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 7 คน ได้รับแบบสอบถามคืนมา จำนวน 7 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด วิเคราะห์แบบสอบถามได้ผลดังนี้

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรมอบรมการใช้โปรแกรมจัดการบรรณานุกรม EndnoteX9 โดยใช้ ระบบปฏิบัติการ MacOS ภายใต้โครงการอบรมการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ ณ ห้อง 305 ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.53$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่อยู่ในระดับมากที่สุด คือ ด้านวิทยากรทั้งหมดมีคะแนนเท่ากันคือ วิทยากรบรรยายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น, วิทยากรบรรยายได้เข้าใจง่ายและน่าสนใจ และวิทยากรตอบคำถามได้ชัดเจน ตรงประเด็น ($\bar{X} = 5.00$) รองลงมาคือระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสมกับเนื้อหา ($\bar{X} = 4.81$) และอันดับสุดท้ายคือความรู้ที่ได้รับเพิ่มเติมจากการอบรม ($\bar{X} = 4.61$) ตามลำดับ รายละเอียดดังแสดงในตาราง

ตาราง 2.1 แสดงระดับความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมการจัดการบรรณานุกรม EndnoteX9 โดยใช้ระบบปฏิบัติการ MacOS

รายการประเมิน	ผลการประเมิน (n=7)		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. ด้านวิทยาการ			
1.1 วิทยาการบรรยายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	5.00	0	มากที่สุด
1.2 วิทยาการบรรยายได้เข้าใจง่ายและน่าสนใจ	5.00	0	มากที่สุด
1.3 วิทยาการตอบคำถามได้ชัดเจน ตรงประเด็น	5.00	0	มากที่สุด
2. ด้านสื่อ / เอกสารการสอน			
2.1 สื่อและเอกสารการสอนครอบคลุมหัวข้อที่อบรม	4.00	1	มาก
2.2 สื่อและเอกสารการสอนมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหัวข้อที่อบรม	4.00	1	มาก
3. ด้านสถานที่และเวลา			
3.1 ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม	4.42	0.89	มาก
3.2 ความพร้อมในการจัดสถานที่ รวมถึงอุปกรณ์ในการอบรม	4.0	1	มาก
3.3 ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสมกับเนื้อหา	4.81	0.45	มากที่สุด
4. อื่นๆ			
4.1. ความรู้ที่ได้รับเพิ่มเติมจากการอบรม	4.61	0.55	มากที่สุด
รวม	4.53	0.54	มากที่สุด

2.2 รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “การสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด”

การประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรมอบรมการจัดการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 19 คน ได้รับแบบสอบถามคืนมา จำนวน 19 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด วิเคราะห์แบบสอบถามได้ผลดังนี้

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรมอบรมการจัดการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด ภายใต้โครงการอบรมการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ ประจำปี 2563 ณ ห้องฝึกอบรม ชั้น 1 สำนักหอสมุดกลาง ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (\bar{X} = 4.19) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่อยู่ในระดับมากที่สุด คือ ความพร้อมในการจัดสถานที่ รวมถึงอุปกรณ์ในการอบรม (\bar{X} = 4.42) รองลงมาคือ ความรู้ที่ได้รับเพิ่มเติมจากการอบรม (\bar{X} = 4.37) ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม (\bar{X} = 4.32) ตามลำดับ รายละเอียดดังแสดงในตาราง

ตาราง 2.2 แสดงระดับความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “การสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด”

รายการประเมิน	ผลการประเมิน (n=19)		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. ด้านวิทยากร			
1. วิทยากรบรรยายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	4.21	0.42	มาก
2. วิทยากรบรรยายได้เข้าใจง่ายและน่าสนใจ	4.16	0.60	มาก
3. วิทยากรตอบคำถามได้ชัดเจน ตรงประเด็น	3.95	0.52	มาก
2 ด้านสื่อ / เอกสารการสอน			
2.1 สื่อและเอกสารการสอนครอบคลุมหัวข้อที่อบรม	4.11	0.46	มาก
2.2 สื่อและเอกสารการสอนมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหัวข้อที่อบรม	4.00	0.58	มาก
3. ด้านสถานที่และเวลา			
3.1 ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม	4.32	0.67	มาก
3.2 ความพร้อมในการจัดสถานที่ รวมถึงอุปกรณ์ในการอบรม	4.42	0.51	มาก
3.3 ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสมกับเนื้อหา	4.16	0.76	มาก
4. อื่นๆ			
4.1. ความรู้ที่ได้รับเพิ่มเติมจากการอบรม	4.37	0.60	มาก
รวม	4.19	0.57	มาก

ข้อเสนอแนะ

1. วิทยากรน่ารัก เป็นกันเองสุดๆครับ
2. วิทยากร พูดช้าลง ด้วยนะคะ
3. วิทยากรน่ารักค่ะ
4. สอนช้าลงกว่านี้จะดี
5. โอกาสต่อไปถ้ามีการสืบค้นระบบใหม่ๆให้บุคลากรมีส่วนร่วมด้วยนะคะครับจะได้ตอบผู้ใช้บริการ

2.3 รายงานสรุปผลกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “การวิเคราะห์และพิจารณาเลือกบทความหรือวารสารที่น่าเชื่อถือ การติดตามแนวโน้มการวิจัยจากฐานข้อมูล และการอ่านวารสารอย่างมีประสิทธิภาพ”

เนื่องจากสถานการณ์ COVID 19 จำเป็นต้องเปลี่ยนการอบรมจากห้องอบรม 102 สำนักหอสมุดกลาง เป็นรูปแบบการอบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom ซึ่งผู้เข้าอบรมสามารถรับฟังการอบรมจากที่บ้านได้

3. รายงานการใช้งบประมาณในโครงการ

สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมการสืบค้นสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2563 โดยเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 งบรายจ่ายอื่น แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ โดยได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวนเงิน 20,000 บาท และเบิกจ่ายเป็นเงินทั้งสิ้น 630 บาท คงเหลือจำนวนเงิน 19,370 บาท ดังนี้

กิจกรรม	วันที่จัดกิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
1. อบรมการใช้โปรแกรมจัดการบรรณานุกรม EndnoteX9โดยใช้ระบบปฏิบัติการ MacOS	24 ตุลาคม 2562	20,000	-	<u>19,370</u>
2.อบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “การวิเคราะห์และพิจารณาเลือกบทความหรือวารสารที่น่าเชื่อถือ การติดตามแนวโน้มการวิจัยจากฐานข้อมูล และการอ่านวารสารอย่างมีประสิทธิภาพ”	23 มีนาคม 2563		-	
3.อบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “การสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด”	10 กรกฎาคม 2563		630	
รวมเป็นเงิน			630	

4. ปัญหา-อุปสรรคการดำเนินโครงการ

เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ทำให้การจัดกิจกรรมเปลี่ยนเป็นรูปแบบออนไลน์แทน การดำเนินกิจกรรมจึงไม่สามารถจัดอย่างเต็มที่

5. ข้อเสนอแนะ

6. ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการ

