



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โทร. 11973

ที่ อว 8730/-

วันที่ 1 มีนาคม 2564

เรื่อง ขออนุมัติโครงการทบทวนและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุดกลาง

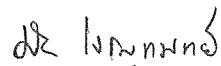
เรียน ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

ด้วย สำนักหอสมุดกลาง กำหนดจัดโครงการทบทวนและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุดกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ดังรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้)

ในการนี้ จึงขออนุมัติจัดโครงการทบทวนและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุดกลาง โดยค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฯ เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบรายจ่ายอื่น แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

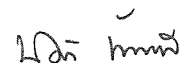
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติโครงการทบทวนและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุดกลาง
2. อนุมัติให้ใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ

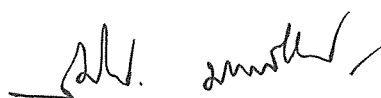


(นางมณฑนา เจริญแพทย์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร



อนุมัติ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์วิศาล มหาสิทธิวัฒน์)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

โครงการทบทวนและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุดกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1. ชื่อโครงการ

โครงการทบทวนและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุดกลาง

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร		ประธานกรรมการ
นายชินกร	น้อยคำยาง	กรรมการ
นางสาวพัชจรี	รุ่งเรือง	กรรมการ
นางสาวแสงจันทร์	หวานอารมย์	กรรมการ
นางสาวอุมาพร	นาคะวัจนะ	กรรมการและเลขานุการ

3. ลักษณะโครงการ

- โครงการเดิม (โครงการที่เคยดำเนินงานปีก่อนหน้า)
- โครงการใหม่
- โครงการต่อเนื่อง ปีที่ (โปรดแนบผลการประเมินโครงการ และข้อเสนอแนะที่จะต้องปรับปรุงในปีที่ผ่านมา)

4. หลักการและเหตุผล

องค์กรทุกองค์กรต่างมีเป้าหมาย ภารกิจ และพันธกิจขององค์กรแตกต่างกัน และมีปัจจัยภายในและภายนอกที่มีบทบาทต่อการดำเนินงานขององค์กรแตกต่างกัน ดังนั้นการบริหารองค์กรให้บรรลุพันธกิจ จึงจำเป็นต้องมียุทธศาสตร์และวางแผนการทำงานให้ชัดเจน เพื่อให้ภาคส่วนต่างๆ ขององค์กรมีทิศทางการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมายขององค์กรโดยรวม เพื่อให้ได้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่เหมาะสมในการบริหารองค์กร บุคลากรทุกคนจึงจำเป็นต้องมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ผ่านการระดมความคิดเห็น เพื่อนำมากำหนดทิศทางความเป็นไปได้ในการดำเนินงานตามขีดความสามารถขององค์กร

ดังนั้น งานนโยบายและแผน จึงจัดทำโครงการทบทวนและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุดกลาง ขึ้น เพื่อให้มีแผนยุทธศาสตร์ฉบับใหม่ในการบริหารงานที่สอดคล้องกับบริบทและทิศทางการพัฒนาสำนักหอสมุดกลางให้เหมาะสมกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยและการพัฒนาอุดมศึกษาของประเทศต่อไป

5. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์หลักมหาวิทยาลัย (Super Strategy Action Plan : SSAP)

SSAP 1 การเป็นแหล่งความเป็นเลิศทางด้านนวัตกรรมการเรียนรู้ (Learning Innovation)

SSAP 2 การกำหนดเป้าหมายหลัก (Flagships) ทางการวิจัย ซึ่งครอบคลุมในศาสตร์สาขาที่มีความ

ความจำเป็น อันมีผลกระทบที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน

SSAP 3 การพัฒนางานบริการวิชาการเพื่อร่วมพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน (1 จังหวัด

1 มหาวิทยาลัย)

SSAP 4 การพัฒนาความเป็นนานาชาติและความเป็นสากล

SSAP 5 การพัฒนาและเสริมสร้างปัญญา (Wisdom) ของนิสิตและบุคลากร

SSAP 6 การบริหารจัดการมหาวิทยาลัยโดยใช้หลักความคุ้มค่า (Cost Effectiveness)

SSAP 7 การสื่อสารองค์กร

ความสอดคล้อง SDG

SDG 3 มีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี

SDG 4 การศึกษาที่เท่าเทียม

SDG 5 ความเท่าเทียมทางเพศ

SDG 8 การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ

SDG 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน

SDG 10 ลดความเหลื่อมล้ำ

SDG 11 เมืองและถิ่นฐานมนุษย์อย่างยั่งยืน

SDG 12 แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน

SDG 13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

SDG 16 สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก

SDG 17 ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

สนับสนุนภารกิจของสำนักหอสมุดกลาง

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อระดมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ จากบุคลากรภายในสำนักหอสมุดกลาง ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ร่วมกัน โดยมุ่งสู่เป้าหมายและบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ของแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาสำนักหอสมุดกลางโดยรวม
2. เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน ในการจัดทำรายละเอียดแผนยุทธศาสตร์ ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย
3. เพื่อให้ทุกส่วนงาน ได้นำแผนยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

มีนาคม - กันยายน 2564

8. สถานที่ดำเนินการ

สำนักหอสมุดกลาง (ห้องสมุดประสานมิตร และห้องสมุดองค์กรฯ)

9. ผู้เข้าร่วมโครงการ

บุคลากรสังกัดสำนักหอสมุดกลาง จำนวน 76 คน

10. วิธีดำเนินการ

โครงการทบทวนและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุดกลาง มีกิจกรรมภายใต้โครงการ 4 กิจกรรม ดังนี้

1. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “แนวความคิดพัฒนาตนเองด้วยตัวชีวิต ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุดกลาง”
2. กิจกรรม “การทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565”
3. กิจกรรม “การถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สำนักหอสมุดกลางให้แก่บุคลากร”
4. กิจกรรม “การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักหอสมุดกลาง”

แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินงาน	รายละเอียดกิจกรรม	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	งบประมาณ	หมายเหตุ
1. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “แนวคิดการพัฒนาดตนเองด้วยตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุดกลาง”	มีนาคม – เมษายน 2564	สำนักหอสมุดกลาง	1. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ 2. ประเมินและสรุปผลกิจกรรม	บุคลากร สำนักหอสมุดกลาง	32,000	
2. กิจกรรม “การทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565”	มีนาคม – กรกฎาคม 2564	สำนักหอสมุดกลาง ห้องสมุดองค์กรักษ์ .. สถานที่ภายนอก	1. ฝ่ายแผนรวบรวมข้อมูลจากการระดม ความคิดเห็นและจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์ 2. ประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อพิจารณา แผนยุทธศาสตร์ 3. ประเมินและสรุปผลกิจกรรม	บุคลากร สำนักหอสมุดกลาง	34,100	
3. กิจกรรม “การถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สำนักหอสมุดกลางให้แก่บุคลากร”	มิถุนายน – กรกฎาคม 2564	สำนักหอสมุดกลาง ห้องสมุดองค์กรักษ์	1. ถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ให้แก่บุคลากร 2. ประเมินและสรุปผลกิจกรรม	บุคลากร สำนักหอสมุดกลาง	3,900	
4. กิจกรรม “การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักหอสมุดกลาง”	มีนาคม – กันยายน 2564	สำนักหอสมุดกลาง	1. ฝ่ายแผนติดตามผลการดำเนินงานตามแผน ยุทธศาสตร์ 2. นำเสนอที่ประชุมผู้บริหารสำนักหอสมุดกลาง	ผู้บริหาร สำนักหอสมุดกลาง	-	

11. งบประมาณ

ใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบรายจ่ายอื่น แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ รายละเอียดดังนี้ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

1. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “แนวคิดการพัฒนาตนเองด้วยตัวชีวิต ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุดกลาง”

สำนักหอสมุดกลาง

- ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน ชั่วโมงละ 600 บาท 6 ชั่วโมง จำนวน 2 วัน	เป็นเงิน	7,200	บาท
- ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร ชั่วโมงละ 200 บาท 6 ชั่วโมง จำนวน 2 วัน	เป็นเงิน	2,400	บาท
- ค่าอาหารกลางวัน 2 มื้อๆ ละ 100 บาท จำนวน 30 คน	เป็นเงิน	6,000	บาท
- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม 4 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 30 คน	เป็นเงิน	6,000	บาท
- ค่าวัสดุในการฝึกอบรม (กระดาษโปสเตอร์สี, ปากกาเมจิก)	เป็นเงิน	<u>1,000</u>	บาท
	เป็นเงิน	<u>22,600</u>	บาท

ห้องสมุดองค์กรฯ

- ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน ชั่วโมงละ 600 บาท 6 ชั่วโมง จำนวน 1 วัน	เป็นเงิน	3,600	บาท
- ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร ชั่วโมงละ 200 บาท 6 ชั่วโมง จำนวน 1 วัน	เป็นเงิน	1,200	บาท
- ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆ ละ 100 บาท จำนวน 23 คน	เป็นเงิน	2,300	บาท
- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม 2 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 23 คน	เป็นเงิน	<u>2,300</u>	บาท
	เป็นเงิน	<u>9,400</u>	บาท
	รวมเป็นเงิน	<u>32,000</u>	บาท

2. กิจกรรม “การทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565”

- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม 2 มื้อๆ ละ 70 บาท จำนวน 27 คน	เป็นเงิน	3,780	บาท
- ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆ ละไม่เกิน 650 บาท จำนวน 27 คน	เป็นเงิน	17,550	บาท
- ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม	เป็นเงิน	6,070	บาท
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม	เป็นเงิน	5,000	บาท
- ค่าวัสดุต่างๆ ในการฝึกอบรม	เป็นเงิน	<u>1,700</u>	บาท
	รวมเป็นเงิน	<u>34,100</u>	บาท

3. กิจกรรม “การถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สำนักหอสมุดกลางให้แก่บุคลากร” จำนวน 2 ครั้ง
สำนักหอสมุดกลาง

- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม 1 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 55 คน เป็นเงิน 2,750 บาท

ห้องสมุดองค์กรักษ์

- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม 1 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 23 คน เป็นเงิน 1,150 บาท

รวมเป็นเงิน 3,900 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 70,000 บาท

(เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

12. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ได้แผนยุทธศาสตร์สำนักหอสมุดกลาง

ผลผลิต (Out put)

มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักหอสมุดกลาง

ผลลัพธ์ (Out come)

บุคลากรสำนักหอสมุดกลางตระหนักถึงความสำคัญของแผนยุทธศาสตร์ โดยนำตัวชี้วัดในแผนยุทธศาสตร์มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

13. การประเมินผลกิจกรรม

1. การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์
2. ประเมินผลโครงการหลังเสร็จสิ้นโครงการ

14. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักหอสมุดกลาง
2. มีการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สำนักหอสมุดกลาง
3. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักหอสมุดกลาง