



บันทึกข้อความ

ส่วนการคลัง
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เลขที่ 2064
วันที่ 20 เม.ย. 2565
เวลา 13.09 น.

ส่วนงาน สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โทร. 15337

21 เม.ย. 2565 / 1977

ที่ อว 8730.1/357

วันที่ 20 เมษายน 2565

เรื่อง ขออนุมัติโครงการบริหารลูกค้าสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์

หน้าห้องอธิการบดี
เลขรับ 294/8
วันที่ 21 เม.ย. 2565

เรียน อธิการบดี

ด้วยสำนักหอสมุดกลาง และคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม ร่วมกันจัดโครงการบริหารลูกค้าสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์ กิจกรรม SWU Night Li(ght)brary ผู้ล่า (หนังสือ) ราตรี 2022 ในวันที่ 22 เมษายน 2565 เวลา 16.00 – 20.00 น. ณ สำนักหอสมุดกลาง และบริเวณลานหน้าหอนาฬิกา อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนางานด้านลูกค้าสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์ของสำนักหอสมุดกลาง เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันระหว่างห้องสมุดกับผู้ใช้บริการ และเพื่อส่งเสริมสร้างการรับรู้ ให้อาจารย์ บุคลากร และนิสิต เข้ามาใช้ทรัพยากรสารสนเทศและบริการของห้องสมุดเพิ่มขึ้น (ดังรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติโครงการบริหารลูกค้าสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์ วันที่ 22 เมษายน 2565 เวลา 16.00 – 20.00 น. ณ สำนักหอสมุดกลาง และบริเวณลานหน้าหอนาฬิกา อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2. อนุมัติงบประมาณและค่าใช้จ่ายในโครงการ จำนวนเงิน 82,100 บาท (แปดหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบเงินอุดหนุน แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
3. อนุมัติบุคคลภายนอกซึ่งเป็นนิสิตเข้าร่วมโครงการบริหารลูกค้าสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์ ในวันที่ 22 เมษายน 2565
4. อนุมัติค่าจ้างจัดการแสดง จำนวน 1 งาน เป็นเงิน 32,100 (สามหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) เป็นกรณีพิเศษ

Signature

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์วิศาล มหาสิทธิวัฒน์)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

ตรวจสอบ
ทงฐ์

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติข้อ 1-3 และข้อ 4 เป็นกรณีพิเศษ ตามรายละเอียดข้างต้น เนื่องจากเป็นโครงการที่มีบุคคลภายนอกเข้าร่วม

อนุมัติ

Signature

รักษาการแทน

คังคชยา 20 เม.ย 65

คังคชยา 20 เม.ย. 65

คังคชยา 20 เม.ย. 65

21 เม.ย. 2565

Signature 21/เม

โครงการบริหารลูกค้าสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์

1. ชื่อโครงการ

โครงการบริหารลูกค้าสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	ที่ปรึกษาโครงการ
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	ที่ปรึกษาโครงการ
อาจารย์ ดร.นาฏอนงค์ นามบุดี	ที่ปรึกษาโครงการ
หัวหน้าฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศ	หัวหน้าโครงการ
นางสาวศิวพร ขาติประสพ	กรรมการ
นางสาวอิสยาห์ พันศิริพัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

3. ลักษณะโครงการ

- โครงการเดิม (โครงการที่เคยดำเนินงานปีก่อนหน้า)
- โครงการใหม่
- โครงการต่อเนื่อง ปีที่ (โปรดแนบผลการประเมินโครงการและข้อเสนอแนะที่จะต้องปรับปรุงในปีที่ผ่านมา)

4. หลักการและเหตุผล

การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ในงานห้องสมุด เป็นกลยุทธ์ที่ให้ความสำคัญกับลูกค้าหรือผู้ใช้บริการ ด้วยการสร้างความสัมพันธ์ที่ต่อเนื่อง ตลอดจนเป็นการเรียนรู้ความต้องการและพฤติกรรมที่แตกต่างกันของผู้ใช้บริการ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับรู้และตระหนักในเรื่องนี้จึงมุ่งเน้นการพัฒนาการบริการของห้องสมุดให้เป็น "แหล่งเรียนรู้สำหรับทุกคน" สำนักหอสมุดกลางได้ดำเนินการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ รวมถึงบริการใหม่ๆ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนการวิจัยของอาจารย์ บุคลากร และนิสิตที่ได้รับประโยชน์สูงสุด อย่างไรก็ตามในขณะที่ห้องสมุดได้ดำเนินการจัดเตรียมทรัพยากรสารสนเทศที่มีคุณภาพไว้เพื่อบริการแก่ประชาคม มศว แล้ว ภารกิจการบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์จึงเป็นอีกงานหนึ่งที่ต้องดำเนินการไปพร้อมกัน ทั้งในเรื่องการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้บริการได้รับข่าวสารได้อย่างทั่วถึง ตลอดจนการรับฟังเสียงของผู้ใช้บริการซึ่งเป็นเสียงสะท้อนอันสำคัญ อีกทั้งยังเป็นเป็นการสร้างโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานได้มีการปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ ตลอดจนเป็นการสร้างความสนิทสนมคุ้นเคย และเปิดโอกาสในการรับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะจากผู้ใช้โดยตรง เพื่อจะได้นำข้อมูลที่เป็นประโยชน์มาปรับปรุงการให้บริการของห้องสมุดให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

5. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์

แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 Educational Leader

- 1.1 Excellent Curriculum & Teaching Expert : ความเป็นเลิศด้านหลักสูตรและการสอน
- 1.2 Excellent Research & Innovation Expert : ความเป็นเลิศด้านการวิจัยและนวัตกรรม
- 1.3 Internationalization : การมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยระดับโลก
- 1.4 Student & Alumni : การพัฒนานิสิตสำหรับการเป็นพลเมืองโลก

ยุทธศาสตร์ที่ 2 High Performance Organization

- 2.1 มหาวิทยาลัยมีการบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
- 2.2 มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการทางการเงินเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 2.3 บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีศักยภาพและสมรรถนะ (Human Capacity & Human Competency)
- 2.4 มหาวิทยาลัยอัจฉริยะ (Smart University)
- 2.5 มหาวิทยาลัยยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Sustainable Green University)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 Social Engagement

- 3.1 การบริการเพื่อสังคมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและแผนที่เกี่ยวข้องและเป้าหมาย

การพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

- 3.2 การบริการเพื่อสังคมแบบบูรณาการ
- 3.3 วัฒนธรรมและศิลปะเพื่อชุมชน

ความสอดคล้อง SDGs

- SDG 3 มีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี
- SDG 4 การศึกษาที่เท่าเทียม
- SDG 5 ความเท่าเทียมทางเพศ
- SDG 8 การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ
- SDG 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน
- SDG 10 ลดความเหลื่อมล้ำ
- SDG 11 เมืองและถิ่นฐานมนุษย์อย่างยั่งยืน
- SDG 12 แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน
- SDG 13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- SDG 16 สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก
- SDG 17 ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

สนับสนุนภารกิจของสำนักหอสมุดกลาง

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนางานด้านลูกค้าสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์ ของสำนักหอสมุดกลางให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
2. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างห้องสมุดกับผู้ใช้บริการ
3. เพื่อส่งเสริมและสร้างการรับรู้ ให้อาจารย์ บุคลากร และนิสิต เข้ามาใช้ทรัพยากรสารสนเทศและบริการของห้องสมุดเพิ่มขึ้น

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่ 22 เมษายน 2565

8. สถานที่ดำเนินโครงการ

ณ สำนักหอสมุดกลาง และบริเวณลานหน้าหอนาฬิกา อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

9. ผู้เข้าร่วมโครงการ/เป้าหมาย

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 260 คน ได้แก่

บุคลากรของสำนักหอสมุดกลาง จำนวน 10 คน

อาจารย์ นิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 250 คน

10. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

1. เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ/กิจกรรม
3. ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
4. รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

แผนการดำเนินงานกิจกรรม

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา								
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		65	65	65	65	65	65	65	65	65
1	เสนอโครงการ/อนุมัติโครงการ				↔					
2	ดำเนินการตามแผน				↔					
3	ประเมินโครงการ					↔				
4	สรุปโครงการ						↔			

11. งบประมาณค่าใช้จ่าย

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบเงินอุดหนุน แผนงาน
พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
จำนวนเงิน 82,100 บาท (แปดหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดงบประมาณดังนี้ ถ้วยจ่ายทุกรายการ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	กิจกรรม SWU Night Li(ght)brary ผู้ล่า (หนังสือ) ราตรี 2022 ในวันที่ 22 เมษายน 2565	
	1.1 ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่จัดงาน กิจกรรม SWU Night Li(ght)brary ผู้ล่า (หนังสือ) ราตรี 2022 จำนวน 1 งาน ประกอบด้วย - ค่าตกแต่งสถานที่ภายในงาน พร้อมวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ	50,000.00
	1.2 ค่าจ้างจัดการแสดง จำนวน 1 งาน	32,100.00
	(แปดหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	82,100.00

12. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

1. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับมาก

13. การประเมินผลกิจกรรม

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทำแบบประเมินหลังจากการจัดกิจกรรม



14. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับคณะ/สถาบัน/สำนัก และหน่วยงานต่างๆ และเป็นการประชาสัมพันธ์บริการของห้องสมุดให้แพร่หลายยิ่งขึ้น
2. ส่งเสริมเพื่อส่งเสริมและสร้างการรับรู้ให้อาจารย์ บุคลากร และนิสิต เข้ามาใช้ทรัพยากรและบริการของห้องสมุดเพิ่มขึ้น

กำหนดการ โครงการบริหารลูกค้าสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์

กิจกรรม SWU Night Li(ght)brary ผู้ล่า (หนังสือ) รัตรี 2022

วันที่ 22 เมษายน 2565 เวลา 16.00 - 20.00 น.

ณ สำนักหอสมุดกลาง และบริเวณลานหน้าหอนาฬิกา อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เวลา	16.00 - 16.30 น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
	16.30 - 16.45 น.	ประธานในพิธีกล่าวเปิดงาน
	16.45 - 17.00 น.	เปิดตัวการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) ของสำนักหอสมุดกลาง ให้เป็นที่รู้จักในการเป็นตัวแทนสำนักหอสมุดกลาง
	17.00 - 18.00 น.	กิจกรรมบนเวที
	18.00 - 20.00 น.	กิจกรรมการแสดงวงดนตรี กิจกรรมการแสดง What Your type กิจกรรม Trade with the best of Book (ในไลฟ์) กิจกรรม blackdrop ถ่ายภาพ
	20.00 - 20.15	พิธีกรกล่าวปิดงาน

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม