

แผนปฏิบัติการสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ปรัชญา

แหล่งสารสนเทศ เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ปณิธาน

มุ่งมั่นให้บริการสารสนเทศที่ได้มาตรฐาน ทันสมัย ตรงกับความต้องการของผู้ใช้และส่งเสริมให้ผู้มีทักษะในการเรียนรู้ด้วยตนเอง

สอดคล้องกับ ปณิธานของมหาวิทยาลัย

“ประชาคมวิชาการแห่งผู้มีความรู้ประจักษ์นักปราชญ์และมีความประพฤติประจักษ์ผู้ทรงศีล สมฐานะของผู้นำทางปัญญา”

วิสัยทัศน์

สำนักหอสมุดกลางจัดการการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศแบบไร้รอยต่อ

สนับสนุนวิสัยทัศน์ของ มหาวิทยาลัย “เป็นมหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้เพื่อสังคม”

พันธกิจ

จัดบริการทรัพยากรสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการศึกษาค้นคว้า และวิจัยของมหาวิทยาลัย

สนับสนุนการผลิตบุคคลที่มีคุณภาพและคุณธรรมให้แก่สังคม โดยกระบวนการเรียนรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้

ค่านิยมองค์กร : WE CARE "เราใส่ใจให้บริการ"

W > Will	ความตั้งใจแน่วแน่ให้บริการ
E > Empathy	ความเอาใจใส่ให้บริการ
C > Convenience	ความสะดวกของบริการ
A > Accuracy	ความแม่นยำของบริการ
R > Rapidness	ความรวดเร็วของบริการ
E > Effectiveness	ความมีประสิทธิภาพของบริการ

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. เป็นผู้นำในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัยให้มีคุณภาพดี
2. สร้างและพัฒนาบริการทรัพยากรสารสนเทศเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต และส่งเสริมทักษะศตวรรษที่ 21
3. บริหารด้วยธรรมาภิบาล พัฒนาระบบงานและบุคลากร

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) สำนักหอสมุดกลาง (ณ วันที่ 10, 14 มกราคม 2565)

จุดแข็ง (S) (7S McKinsey Model, Internal factors)

S1 ผู้บริหารระดับสูงมีความรู้ ประสบการณ์ ความตั้งใจบริหารจัดการองค์กรด้วยความโปร่งใส (McKinsey 7 Share value)

S2 บุคลากรมีความพร้อมที่จะพัฒนาและศึกษาเทคโนโลยีใหม่ๆ รวมถึงมีจิตสำนึกในการให้บริการผู้ใช้ด้วยความเต็มใจ (McKinsey 7 Share value)

S3 มีระบบห้องสมุดดิจิทัลที่เป็นมาตรฐานสากล ระบบพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือสืบค้นสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ (Aleph)

S4 ห้องสมุดยังได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้จากมหาวิทยาลัยในอัตราคงที่หรือเท่าเดิม (ยังไม่ถูกตัดงบ) ทำให้มีศักยภาพในการจัดหาและให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง (Income)

S5 มีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างห้องสมุดที่จะช่วยในเรื่องการจัดหาและการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน (Network)

จุดอ่อน (W)

W1 บุคลากรขาดทักษะการสื่อสาร (ภายใน และภายนอก) การใช้ภาษา และการทำผลงานวิจัย (McKinsey 4 new skills)

W2 สัดส่วนบุคลากรระดับวิชาชีพกับระดับปฏิบัติงานไม่สอดคล้องกัน (บรรณารักษ์น้อย บุคลากรระดับปฏิบัติงานมาก) (McKinsey 6 Staffs management)

W3 ไม่มีการจัดทำแผนงานบางแผนที่ชัดเจน เช่น พัฒนาบุคลากร แผนการวิจัย แผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน แผนการประชาสัมพันธ์องค์กร แผนการตลาดและการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า เป็นต้น รวมถึง ขาดการประชาสัมพันธ์เชิงรุก (McKinsey 1 Structure, 2 Strategy, 3 System)

W4 สัดส่วนคณาจารย์มีส่วนร่วมในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศน้อย (customer relation management)

W5 ห้องประชุมกลุ่มย่อยไม่เพียงพอ และไม่เอื้ออำนวยต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ (customer need)

W6 พื้นที่ห้องสมุดจำกัด และอาคารเก่า หาร์ดแวร์อาจต้องใช้งบประมาณในการปรับปรุงมาก (customer need)

โอกาส (O)

O1 Technology ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ก่อให้เกิดการพัฒนานวัตกรรม สามารถเข้าถึงบริการและทรัพยากรของห้องสมุด

O2 Political แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี (พ.ศ. 2565-2580) ของมหาวิทยาลัยมีนโยบายจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการวิจัยสถาบัน (R2R) และมีกลยุทธ์เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านภาษาและประสบการณ์ในต่างประเทศให้กับบุคลากรและนิสิต และมีการสนับสนุนการพัฒนาห้องสมุดให้เป็น Digital Library

O3 Political มีชุมชนระดับชาติ ที่เปิดโอกาสให้ห้องสมุดต่างๆ ได้แลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ นวัตกรรมในการทำงานใหม่ๆ ร่วมกัน เช่น PULINET

O4 Environmental สถานการณ์ที่เกิดขึ้น เช่น การแพร่ระบาดของโควิด-19 ทำให้ห้องสมุดพัฒนาบริการใหม่ๆ เช่น Book@home delivery, E-learning, Clip video การอบรม หรือ Online resources ต่างๆ"

O5 Social มีแหล่งข้อมูลออนไลน์แบบเปิดมากขึ้น (Open Access) ทำให้ห้องสมุดมีโอกาสนำงบประมาณในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ and Free knowledge content

O6 Political สำนักงานปลัดกระทรวงฯ(ส.ป.อ.) Uninet สนับสนุนงบประมาณในการบอกรับฐานข้อมูลออนไลน์(บางฐาน)

O7 Technology ความต้องการและช่องทางการเข้าถึงของผู้ใช้บริการมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วส่งผลให้ห้องสมุดต้องเรียนรู้และปรับตัวเพื่อให้ตอบสนองกับความต้องการ

O8 Political in University คณาจารย์ต้องการความก้าวหน้าในการทำผลงานวิจัยและนวัตกรรม

O9 Social in University ความต้องการแหล่งรวมความรู้ระดับสาขาวิชา คณะ

O10 Social ความต้องการการเรียนรู้ตลอดชีวิตของประชาชนและสังคม (Life-Long-Learning Society)

O11 AUN-QA criteria (Standard of Digital library)

อุปสรรค (T) (PESTEL)

T1 Environmental: จากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ทำให้ต้องปรับเปลี่ยนพื้นที่ให้บริการเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการรักษาระยะห่าง ซึ่งอาจจะไม่สอดคล้องกับความต้องการของนิสิตที่ต้องการใช้พื้นที่เพื่อการเรียนรู้เป็นกลุ่ม รวมถึงรูปแบบการเรียนการสอนที่เปลี่ยนไปเป็นแบบออนไลน์มากขึ้น

T2 Environmental: นิสิตและอาจารย์สามารถเข้าถึงแหล่งทรัพยากรสารสนเทศได้เองจากแหล่งภายนอก ทำให้การใช้บริการลดลง และไม่สามารถเข้าใจความต้องการที่แท้จริงได้

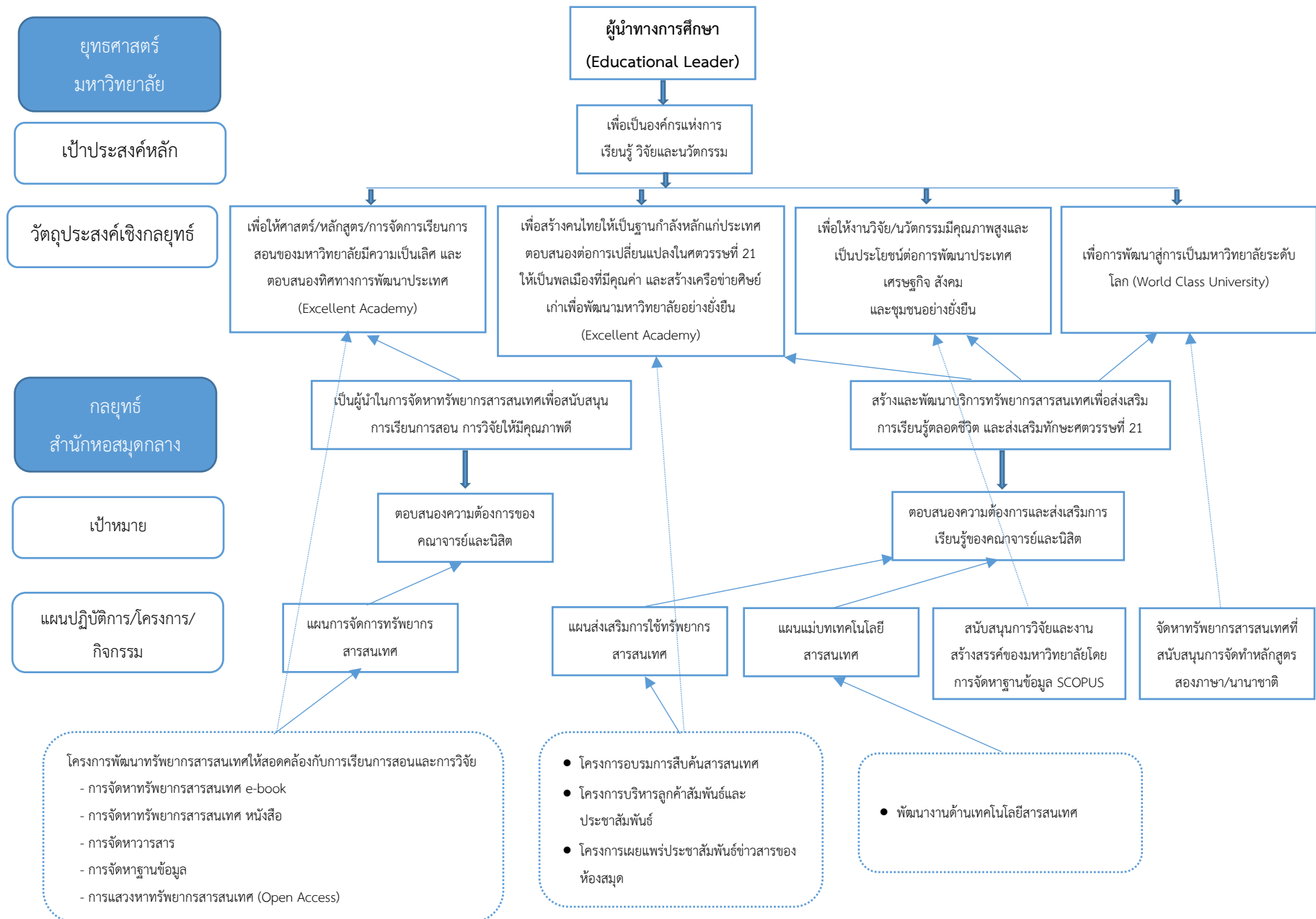
T3 Economics: แนวโน้มการได้รับการจัดสรรงบประมาณลดลงทั้งงบประมาณอุดหนุนจากรัฐ (ปี 65 ไม่ได้รับการจัดสรร) และเงินรายได้ (จากค่าหัวนิสิต ป.ตรี 900 บาท ปี 64 ได้รับ 46,096,500 ปี 65 ได้รับ 45,917,800) เนื่องจากสถานการณ์โควิด (มหาวิทยาลัยออกนอกระบบ)

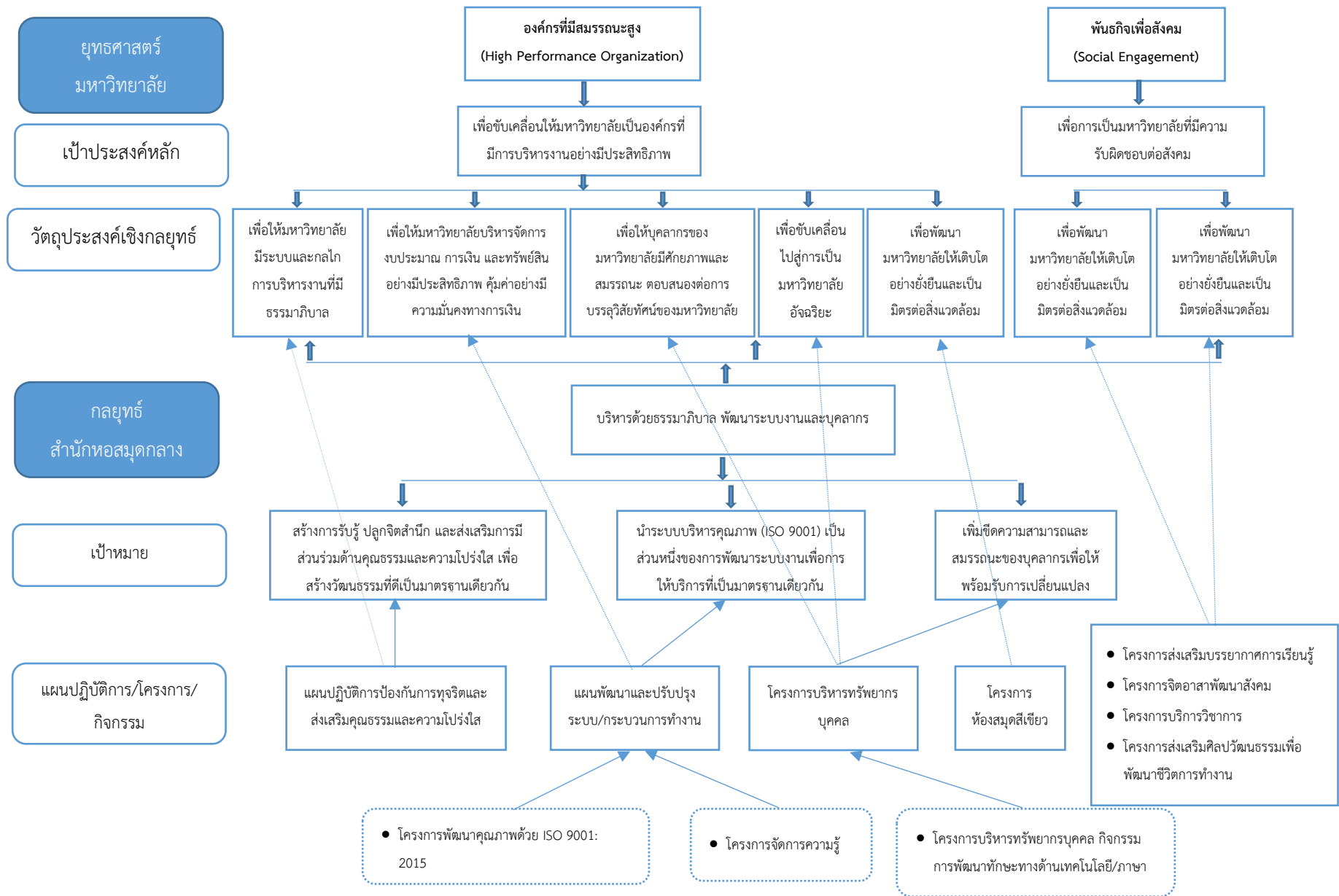
T4 Technology: การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างรุนแรง ได้แก่ New Platform eg. searching p., knowledge p. socialization p., Mobile App, AI, AR, Automation.

T5 Laws: Cybersecurity, กฎหมายใหม่ PDPA, กฎหมายลิขสิทธิ์

T6 Social: New Customer need and want (Gen Z, New curriculum) 24Hr Services

ความเชื่อมโยงและความสอดคล้องแผนกลยุทธ์สำนักหอสมุดกลางกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย





แผนปฏิบัติการสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนปฏิบัติการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม
เป็นผู้นำในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัยให้มีคุณภาพดี	ตอบสนองความต้องการของคณาจารย์และนิสิต (service level agreement)	พัฒนาการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ	แผนการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ	1. ความสำเร็จของการจัดการทรัพยากรที่จัดซื้อในรอบปีสามารถออกให้บริการตามกำหนดเวลา	ร้อยละ	80	โครงการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนและการวิจัย - การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ebook - การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ หนังสือ - การจัดหาวารสาร - การจัดหาฐานข้อมูล
				2. จำนวนรายการที่เพิ่มข้อมูลจากหลักสูตรใน SWU IR	รายการ	120	การแสวงหาทรัพยากรสารสนเทศ (Open Access)
				3. การมีส่วนร่วมของอาจารย์และนิสิตในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศภาษาต่างประเทศ	ร้อยละ	90	กิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเสนอซื้อหนังสือ/การบอกรับวารสาร/ฐานข้อมูลออนไลน์ (ผ่านระบบ CLBS ผ่านเว็บไซต์ห้องสมุด และผู้บริหาร/บรรณารักษ์ห้องสมุด)
				4. การมีส่วนร่วมของอาจารย์และนิสิตในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศภาษาไทย	ร้อยละ	50	
				5. หนังสือที่ซื้อในปีงบประมาณมีความครอบคลุมกับสาขาวิชา	ร้อยละ	60	
				6. ปริมาณการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้นต่อปี	ร้อยละ	10	กิจกรรมส่งเสริมการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ ภายใต้แผนส่งเสริมการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนปฏิบัติการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม
				7. ค่าใช้จ่ายต่อครั้ง (Cost per Use) ของการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์	บาท	55	
สร้างและพัฒนาบริการทรัพยากรสารสนเทศเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต และส่งเสริมทักษะศตวรรษที่ 21	ตอบสนองความต้องการและส่งเสริมการเรียนรู้ของคณาจารย์และนิสิต (service level agreement)	การสร้างและพัฒนาบริการทรัพยากรสารสนเทศ	แผนส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ	8. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้สารสนเทศและการใช้ห้องสมุด	คน	400	โครงการบริหารลูกค้าสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์ - กิจกรรมออกไปพบคณะ/หลักสูตร - กิจกรรม Library meet up - กิจกรรมแสดงนิทรรศการ
				9. มีบริการใหม่ๆ 1 เรื่องต่อปี	บริการ	1	โครงการส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ - กิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจ “Inspiration Talk & Share” - กิจกรรมนิทรรศการสัญจรออนไลน์ - กิจกรรมสัปดาห์ ศ.ดร. สุดใจ – ผศ.ดร. มาเรีย เหล่าสุนทร ออนไลน์
				10. จำนวนคลิปวิดีโอส่งเสริมการเรียนรู้สารสนเทศและการใช้ห้องสมุด	เรื่อง (สะสม)	20	โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารของห้องสมุด - แนะนำการใช้ห้องสมุด - แนะนำทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด - การเผยแพร่ข้อมูล/ความรู้/สาระที่คัดสรร - แจ้งผลการดำเนินการของห้องสมุด

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนปฏิบัติการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม
				11. จำนวนผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ	80	โครงการอบรมการสืบค้นสารสนเทศ
			แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ	12. ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักหอสมุดกลาง เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562	จำนวนข้อร้องเรียนด้าน PDPA ของห้องสมุด	ไม่มีข้อร้องเรียน	การพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
				13. ความสำเร็จในการใช้งานระบบสืบค้นสารสนเทศ (SWU Discovery)	ระดับความพึงพอใจ	≥ 3.50	
				14. ระยะเวลาที่ระบบสารสนเทศไม่สามารถใช้งานได้ เนื่องจากเครื่องแม่ข่ายไม่สามารถทำงานได้ตามปกติ (Down-time) ต่อปี	ชั่วโมง	2.5 ชั่วโมง	
บริหารด้วยธรรมาภิบาล พัฒนาระบบงานและบุคลากร	สร้างการรับรู้ ปลูกจิตสำนึก และส่งเสริมการมีส่วนร่วมด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อสร้างวัฒนธรรมที่ดีเป็นมาตรฐานเดียวกัน	การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ร้อยละ	90	รณรงค์และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักหอสมุดกลาง
	เพิ่มขีดความสามารถและสมรรถนะของบุคลากร		แผนพัฒนาบุคลากรที่ส่งเสริมทักษะและ	บุคลากรมีสมรรถนะตามเกณฑ์ที่คาดหวังไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ	80	โครงการบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนปฏิบัติการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม
	เพื่อให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	สมรรถนะให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและส่งเสริมการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์	บุคลากรสามารถเข้าสู่ระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	คน	2	
				จำนวนบุคลากรที่สามารถใช้เครื่องมือและอ่านข้อมูลได้ (การใช้ google analytic)	คน	3	โครงการบริหารทรัพยากรบุคคล - กิจกรรมอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
	นำระบบบริหารคุณภาพ (ISO 9001) เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาระบบงานเพื่อการให้บริการที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	พัฒนาระบบงานด้วยระบบบริหารคุณภาพ (ISO 9001)	แผนพัฒนาและปรับปรุงระบบ/กระบวนการทำงาน	15. ผ่านการรับรองคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 ทางด้านบริการของห้องสมุด (Surveillance audit) จากบริษัท	ผ่านการรับรอง (Certificate)	Certificate	โครงการพัฒนาคุณภาพด้วย ISO 9001: 2015
				ความสำเร็จในการปรับปรุงกระบวนการและพัฒนาเป็นแนวปฏิบัติที่ดี	กระบวนการ	5	โครงการพัฒนาคุณภาพด้วย ISO 9001: 2015 โครงการจัดการความรู้
				16. ร้อยละของบุคลากรที่ใช้ระบบบริหารจัดการงานในองค์กร (Odoo ERP)	ร้อยละ	50	โครงการบริหารทรัพยากรบุคคล - กิจกรรมอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
				17. ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน/โครงการของห้องสมุด	ร้อยละ	90	การติดตาม ประเมินผลสำเร็จจากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการสำนักหอสมุดกลาง