

เลขที่.....

แบบรายงานการเข้าร่วมประชุม/ อบรม/สัมมนา/ ศึกษาดูงาน

 รายบุคคล กลุ่มบุคคล

ชื่อ - นามสกุล :	นางสาวน้ำเงิน เฉลียวพจน์	ตำแหน่ง :	บรรณารักษ์
สังกัดฝ่าย / หน่วยงาน :	ห้องสมุดองค์กรฯ		
ชื่อ - นามสกุล :			
สังกัดฝ่าย / หน่วยงาน :			
ชื่อ - นามสกุล :			
ชื่อหลักสูตร	ประชุมกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2563		
วัน/เดือน/ปี	วันพฤหัสบดีที่ 4 มิถุนายน 2563 เวลา 09.00 – 12.00 น.		
สถานที่จัด	ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ		
หน่วยงานผู้จัด	สภาคณาจารย์และพนักงาน		
ค่าใช้จ่าย	<input checked="" type="radio"/> ไม่มี <input type="radio"/> มี จำนวน บาท เบิกจ่ายจากงบประมาณ <input type="radio"/> แผ่นดิน <input type="radio"/> เงินรายได้ <input type="radio"/> งบอื่นๆ (ระบุ)		
ใบเกียรติบัตร/ วุฒิบัตร	<input type="radio"/> ได้รับ <input type="radio"/> ไม่ได้รับ เนื่องจาก..... <input checked="" type="radio"/> ไม่มี		

การประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2563 ณ ห้องประชุม ชั้น 2 อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ สรุปลงสาระสำคัญดังนี้

1. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากที่ประชุมระดับมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มะยุไซะ กุโน ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน แจ้งที่ประชุมทราบ ดังนี้

1.1.1 สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 4/2563 วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

1) มาตรการของ มศว ในการช่วยเหลือและเยียวยานิสิตและบุคลากรในช่วง COVID-19 ดังนี้

- จัดตั้งเว็บไซต์เพื่อรวบรวมเครื่องมือสำหรับทำงาน หรือการเรียนการสอนจากที่บ้าน

<https://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=19883>

- ทำประกันสุขภาพ COVID-19

- การตั้งศูนย์บริหาร COVID-19

- การเยียวยาด้านการเงินให้กับนิสิต เช่น คืนค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคการศึกษา 2/2562

ให้ร้อยละ 10

2) ผู้ประกอบการอื่น ๆ ในมหาวิทยาลัย เช่น มีการจ้างต่อเนื่องลูกจ้างบริษัทรับเหมา ไม่คิดค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของร้านอาหารและผู้ประกอบการอื่นในมหาวิทยาลัย

3) การดำเนินงานระดับประเทศ เพื่อช่วยเหลือสังคมตามนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม เช่น การเปิดโรงพยาบาลสนาม การให้ความรู้เรื่อง COVID-19

4) การลดค่าธรรมเนียมการศึกษาให้นิสิตทุกระดับการศึกษา เนื่องจากผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยมีการลดค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กับนิสิตทุกระดับการศึกษาในอัตราร้อยละ 10 แต่ไม่เกิน 10,000 บาท ในภาคเรียนที่ 1 และ 2 ปีการศึกษา 2563

1.1.2 คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 3/2563 วันที่ 15 พฤษภาคม 2563 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

1) การจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้างมหาวิทยาลัย ด้วยข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเรื่องสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ และประโยชน์อย่างอื่นสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2562 ข้อ 12 กำหนดว่า สวัสดิการของลูกจ้างมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตาม กบข. กำหนด โดยให้จัดทำเป็นเอกสารท้ายสัญญาจ้าง เพื่อให้การจัดสวัสดิการของลูกจ้างมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ลูกจ้างมหาวิทยาลัยงบประมาณส่วนกลาง หรืองบประมาณส่วนงาน กลุ่มผู้ปฏิบัติงานชุดใช้ทุน หรือผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยเป็นรายกรณี

กลุ่มที่ 2 ลูกจ้างมหาวิทยาลัย กลุ่มงบประมาณเงินรายได้ส่วนงาน/ โครงการ กลุ่มผลิตแพทย์เพิ่ม หรือกลุ่มที่ทำสัญญารายปี

กลุ่มที่ 3 ลูกจ้างมหาวิทยาลัย กลุ่มจ้างรายวัน โดยแต่ละกลุ่มจะได้รับสวัสดิการดังนี้

กลุ่มที่ 1	กลุ่มที่ 2	กลุ่มที่ 3
1. เงินสมทบประกันสังคม	1. เงินสมทบประกันสังคม	1. เงินสมทบประกันสังคม
2. ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม	2. ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม	2. ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม(ส่วนงานต้องส่งรายชื่อมาขออนุมัติเป็นรายกรณี)
3. สวัสดิการ 15,000 บาทต่อปี		
4. ประกันสุขภาพกลุ่ม		

2) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินชดเชย (ฉบับที่ 2) เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจ่ายเงินชดเชย ดังนั้นได้เพิ่มกรณีต่อไปนี้

- มีคำสั่งให้ออกโดยปรากฏหลักฐานเป็นที่ประจักษ์ว่าพนักงานมหาวิทยาลัยเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

- มีคำสั่งให้ออกเนื่องจากทุพพลภาพอย่างถาวรตามคำวินิจฉัยของแพทย์จนเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน (รายละเอียดแจ้งในที่ประชุม)

3) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งให้สูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป (ฉบับที่ 2) เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับ พระราชกำหนด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และให้มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินงานตามวัตถุประสงค์อย่างต่อเนื่อง โดยให้คณะกรรมการทุก

คณะกรรมการตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งให้สูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ ประเภทวิชาชีพเฉพาะ และหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ประเภททั่วไป ลงวันที่ 20 กันยายน 2562 สามารถดำเนินการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยหลักเกณฑ์และวิธีการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

2. เรื่องสืบเนื่อง

2.1 การควบคุมคุณภาพปริมาณและราคาของการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มในมหาวิทยาลัย

ตามที่ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน รับจะไปหาข้อมูลเพิ่มเติม ในเรื่องการควบคุมคุณภาพ

ปริมาณและราคาของการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุวัฒน์ ศิริพงษ์ ได้เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการควบคุมคุณภาพ ปริมาณและราคาของการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งเห็นว่าควรมีการควบคุมคุณภาพ ปริมาณและราคาของการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และควรมีคณะกรรมการจากสภาคณาจารย์และพนักงานมีส่วนร่วมในการประเมินคุณภาพ ปริมาณและราคาของการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒเป็นระยะ ๆ เพื่อควบคุมการดำเนินการของผู้จำหน่ายปรับปรุง พัฒนาเพื่อให้เกิดประโยชน์กับบุคลากร นิสิตของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒสูงสุดนั้น

ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน ได้หาข้อมูลในเรื่องดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยทราบว่า การรับสมัครผู้ประกอบการจำหน่ายอาหารหลัก ภายในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประธานมิตร มีคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สิน เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการทรัพย์สินและหาประโยชน์ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| 1) อธิการบดี | เป็นประธานกรรมการ |
| 2) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย | เป็นรองกรรมการ |
| 3) รองอธิการบดี จำนวน 3 คน | เป็นกรรมการ |
| 4) หัวหน้าส่วนงานหรือผู้แทน จำนวน 4 คน | เป็นกรรมการ |
| 5) หัวหน้าฝ่ายจัดการทรัพย์สิน | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

นอกจากนี้ยังมีประกาศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว ได้แก่

- 1) ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง อัตราค่าสาธารณูปโภค สำหรับผู้ประกอบการ ภายในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- 2) ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย ระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี
- 3) ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง กำหนดแนวปฏิบัติการขอเช่าพื้นที่เพื่อประกอบธุรกิจ ภายในมหาวิทยาลัย สำหรับธุรกิจใหม่

ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยเสนอวาระการประชุมให้คณะกรรมการจัดการทรัพย์สินและหาประโยชน์

ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน หาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อนำมาเสนอที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว และให้ดำเนินการต่อเรื่องการควบคุมคุณภาพปริมาณและราคาของการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

2.2 ความคืบหน้าการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นของ มศว ประจำปี พ.ศ. 2563 เสนอ ปอมท.

สืบเนื่องจาก ที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปอมท.) ได้แจ้งให้มหาวิทยาลัยต่าง ๆ ได้เสนอชื่ออาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ ปอมท. ใน 6 สาขา ได้แก่ 1) สาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี 2) สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 3) สาขาสังคมศาสตร์ 4) สาขามนุษยศาสตร์ 5) สาขาศิลปกรรมศาสตร์ 6) สาขาวิชาชีพสังคม ภายในวันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2563 นั้น จากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ระบาด จึงได้มีการขยายเวลาการเสนอชื่ออาจารย์ดีเด่นของ มศว ออกไปเป็นเสนอชื่อ ภายใน วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2563 และจากมติที่ประชุมสภาอาจารย์และพนักงาน ในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2563 ที่ประชุมเห็นชอบเสนอชื่อกรรมการดำเนินการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติของ ปอมท. และกรรมการคัดเลือกฯ ของ มศว ประจำปี พ.ศ. 2563 ได้แก่

- | | |
|--|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มยุรีไซะ กุโน | เป็นกรรมการคัดเลือกสาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี |
|--|---|

2. อาจารย์ แพทย์หญิงกอบกุล จักรพันธุ์ ณ อยุธยา เป็นกรรมการคัดเลือกสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
 3. อาจารย์ ดร.วิญญู อยู่นิล เป็นกรรมการคัดเลือกสาขาสังคมศาสตร์
 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีระชน พลโยธา เป็นกรรมการคัดเลือกสาขามนุษยศาสตร์
 5. อาจารย์ ดร.ธรรมนุญ สะเทือนโพธิ์ เป็นกรรมการคัดเลือกสาขาศิลปกรรมศาสตร์
 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริวรรณ อธิคมกุลชัย เป็นกรรมการคัดเลือกสาขาวิชาชีพสังคม
- ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นของ มศว ประจำปี พ.ศ. 2563 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอนัดประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาคัดเลือก ก่อนวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2563

3. เรื่องเสนอพิจารณาอนุมัติ

3.1 เสนอชื่อกรรมการคัดเลือกบุคลากรสายปฏิบัติการผู้มีผลงานดีเด่นของ มศว ประจำปี พ.ศ. 2563

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มะยุโษะ กุโน ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน แจ้งที่ประชุมว่า ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ได้มีหนังสือที่ ปชมท.20/ว 044 ลงวันที่ 21 เมษายน 2563 เรื่องพิจารณาเสนอชื่อและประวัติผู้สมควรได้รับการยกย่องเป็นบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่น ปชมท. ประจำปี พ.ศ. 2563 โดยจะพิจารณาคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ที่มีความรู้ความสามารถและมีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ ได้อุทิศตนในการปฏิบัติงาน หรือสร้างสรรค์ผลงานอันเป็นประโยชน์แก่สถาบันอุดมศึกษา สังคม และประเทศชาติและเป็นตัวอย่างอันดีแก่บุคลากรสายสนับสนุนของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ โดยพิจารณาคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นในด้านต่าง ๆ 4 ด้าน คือ 1) ด้านบริการดีเด่น 2) ด้านบริหารดีเด่น 3) ด้านวิชาชีพดีเด่น 4) ด้านสร้างสรรค์นวัตกรรมดีเด่น และคัดเลือกลูกจ้างผู้มีผลงานดีเด่น เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ และให้เป็นตัวอย่างอันดีแก่บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐสืบไป

ในการนี้ สภาคณาจารย์และพนักงาน ได้ทำหนังสือแจ้งเวียนไปยังส่วนงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อทำการพิจารณาเสนอรายชื่อ และประวัติ ผลงาน เพื่อคัดเลือกเป็นบุคลากรสายปฏิบัติการผู้มีผลงานดีเด่นของ มศว ประจำปี พ.ศ. 2563 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยให้เสนอรายชื่อและประวัติ มายังสำนักงานสภาคณาจารย์และพนักงาน ได้ภายในวันที่ 28 สิงหาคม 2563 โดยผู้ผ่านการคัดเลือกในระดับมหาวิทยาลัย สภาคณาจารย์และพนักงานจะได้เสนอรายชื่อและประวัติผลงาน ให้อธิการบดีลงนาม และเสนอต่อที่ประชุม ปชมท. เพื่อพิจารณาเสนอชื่อและประวัติผู้สมควรได้รับการยกย่องเป็นบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่น ปชมท. ประจำปี พ.ศ. 2563 ด้านละ 1 คน โดยพิจารณาคัดเลือกในระดับประเทศต่อไป ตามคุณสมบัติที่ได้แจ้งใน ประกาศ ปชมท. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. ประจำปี พ.ศ. 2563

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นสมควรพิจารณาเสนอชื่อกรรมการคัดเลือกบุคลากรสายปฏิบัติการผู้มีผลงานดีเด่นของ มศว ประจำปี พ.ศ. 2563 มติที่ประชุมเห็นชอบเสนอรายชื่อดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มะยุโษะ กุโน
2. ว่าที่ร้อยตรีสมพจน์ หวลมานพ
3. นางสาวยุวดี ใจหวัง
4. นายพัฒน์นันทน์ ยาไธสง
5. นายทัศนัยน์ ขอมธิตา
6. นางสาวสุธีรา ลีโทชวลิต
7. นางสาวสายใจ ขอบงาม

3.2 ขอให้ชะลอและทบทวนการขึ้นค่าไฟฟ้าและค่าบริการส่วนกลางอาคารที่พักบุคลากร มศว
องครักษ์

นางสาวน้ำเงิน เฉลียวพจน์ กรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน ผู้แทนประเภทส่วนงาน สังกัด
สำนักหอสมุดกลาง เสนอเรื่องขอให้ชะลอและทบทวนการขึ้นค่าไฟฟ้าและค่าบริการส่วนกลางอาคารที่พักบุคลากร
มศว องครักษ์ โดยได้มีประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราจัดเก็บค่าบริการและ
ค่าประกันความเสียหายอาคารที่พักบุคลากร พุทธศักราช 2563 โดยค่าไฟฟ้าปรับเป็นหน่วยละ 6 บาท จากเดิม
3.50 บาท และเก็บค่าบริการส่วนกลางเพิ่มขึ้นจากเดิมเป็นสามเท่าโดยประมาณ โดยประกาศฯ ฉบับนี้ไม่มีการ
ประชาสัมพันธ์และไม่มีผู้พักอาศัยท่านใดทราบ ทำให้ผู้พักอาศัยได้รับความเดือดร้อน ส่งผลให้เกิดผลกระทบต่อ
ผู้เช่า (ผู้เช่าหรือผู้พักอาศัย) ซึ่งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย ต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น ที่ประชุมมีมติเสนอให้ผู้ช่วย
ศาสตราจารย์ ดร.มະยู่ไซ้ะ กุโน ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน เสนอเรื่อง ขอให้ชะลอและทบทวนการขึ้น
ค่าไฟฟ้าและค่าบริการส่วนกลางอาคารที่พักบุคลากร มศว องครักษ์ ต่อมหาวิทยาลัย

ประโยชน์ที่ได้รับ

- ได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ที่เป็นประโยชน์ เพื่อนำไปเผยแพร่ให้กับบุคลากรของสำนัก
หอสมุดกลางได้รับทราบต่อไป

นำความรู้ที่ได้รับมาใช้ปรับปรุงการทำงาน ดังต่อไปนี้

หัวข้อการปรับปรุง / พัฒนา	รายงานผลการปรับปรุง/ พัฒนา ภายในวันที่
-	-

ข้อเสนอแนะอื่นๆ(ถ้ามี)

.....
.....
.....

ผู้รายงาน..... น้ำเงิน เฉลียวพจน์
(นางสาวน้ำเงิน เฉลียวพจน์)
ตำแหน่ง บรรณารักษ์
วันที่ ..1.8.สิ.ย. 2563

ความคิดเห็นของหัวหน้าฝ่าย

.....
.....
.....

ลงชื่อ..... **ธนกร ชิงพานนท์**
(นางสาวธนกร พิงพาพงศ์)
ตำแหน่ง หัวหน้าห้องสมุดองค์กรักษ์
วันที่ **1๐ ส.ย. 2563**

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง


.....
.....
.....

ลงชื่อ..... 
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์วิศาล มหาสิทธิวัฒน์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง
วันที่ **19 มิ.ย. 2563**

หมายเหตุ : 1. จัดทำรายงานฯ หลังจากเข้าร่วมประชุม/ อบรม/สัมมนา /ศึกษาดูงาน ภายใน 7 วันทำการ
เสนอหัวหน้าฝ่าย

2. หัวหน้าฝ่ายเสนอความเห็น ภายใน 3 วันทำการ และเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง
3. แจ้งผู้รายงานทราบ และจัดเก็บเข้าแฟ้มรายงานการเข้าประชุม/ อบรม/สัมมนา /ศึกษาดูงาน
4. หัวหน้าฝ่ายติดตามผลการปรับปรุงพัฒนา
5. หัวหน้าฝ่ายรายงานผลการปรับปรุงพัฒนาให้ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลางได้ทราบ

ความคิดเห็นของหัวหน้าฝ่าย

ยี่สิบสองประชุมปีสองร้อยสามสิบสอง ประโยชน์ที่ได้จากการประชุมมาได้ออก
ลงเขียน ๑๐/๒๕๖๓ มีบุคลากรในหน่วยงานที่ควรปิดยี่สิบ


ลงชื่อ..... 

(นางมาลินี ภูหมั่นเพียร)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ

วันที่ 11 มิถุนายน ๒๕๖๓

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง



ลงชื่อ..... 

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์วิศาล มหาสิทธิวัฒน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

วันที่ 12 มิ.ย. 2563

- หมายเหตุ :
1. จัดทำรายงานฯ หลังจากเข้าร่วมประชุม / อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน ภายใน 7 วันทำการ เสนอหัวหน้าฝ่าย
 2. หัวหน้าฝ่ายเสนอความเห็น ภายใน 3 วัน และเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง
 3. แจ้งผู้รายงานทราบและจัดเก็บเข้าแฟ้ม รายงานการเข้าประชุม / อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
 4. หัวหน้าฝ่ายติดตามผลการปรับปรุงพัฒนา
 5. หัวหน้าฝ่ายรายงานผลการปรับปรุงพัฒนาให้ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลางได้ทราบ