

แผนปฏิบัติการสำนักหอสมุดกลาง ประจำปีงบประมาณ 2563

แผนปฏิบัติการสำนักหอสมุดกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ประกอบด้วย 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ 12 เป้าประสงค์ 18 ตัวชี้วัด และ 17 โครงการ/กิจกรรม รายละเอียดดังตาราง

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1. พัฒนาทรัพยากรที่สอดคล้องต่อการเรียนการสอนและการวิจัย	1. พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ	1. ร้อยละการใช้ทรัพยากรสารสนเทศเพิ่มขึ้น	อย่างน้อยร้อยละ 3	1. การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนและการวิจัย - การจัดหาฐานข้อมูล - การจัดหาหนังสือ วารสาร	หัวหน้าฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ
		2. ค่าใช้จ่ายต่อครั้ง (cost per use) ของการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่จัดซื้อ	น้อยกว่าหรือเท่ากับ 30 บาทต่อครั้ง	2. จัดทำแผนการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรทั้งฉบับพิมพ์และอิเล็กทรอนิกส์	
	2. พัฒนาเครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	3. จำนวนนวัตกรรมที่นำมาใช้งาน	อย่างน้อย 1 นวัตกรรม	3. การพัฒนาเครื่องมือทางเทคโนโลยี	หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีห้องสมุด
2. ส่งเสริมการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศ	1. ส่งเสริมผู้ใช้บริการให้มีความรู้ในการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศได้ตรงตามความต้องการ	4. จำนวนผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด (เกณฑ์ร้อยละ 80 ของแบบทดสอบ)	ร้อยละ 80	4. โครงการฝึกอบรมการสืบค้นสารสนเทศ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
		5. พัฒนาสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองเพิ่มขึ้น	อย่างน้อย 4 เรื่อง	5. การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง	หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีห้องสมุด
	2. ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้	6. การปรับปรุงพื้นที่หรือสิ่งอำนวยความสะดวก	อย่างน้อย 1 โครงการ/กิจกรรม	6. การปรับปรุงพื้นที่หรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อประโยชน์ต่อการศึกษาค้นคว้า	ผู้อำนวยการสำนักงานผู้อำนวยการ
		7. คะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการสำนักหอสมุดกลาง	ไม่น้อยกว่า 4.00	7. การติดตามความพึงพอใจของผู้รับบริการ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
		8. คะแนนความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้	ไม่น้อยกว่า 4.00	8. โครงการส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
3. พัฒนาบุคลากรเพื่อนำไปสู่ผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ	1. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะเฉพาะในงาน	9. ร้อยละบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะเฉพาะในงาน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	9. การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม/สัมมนา และการฝึกอบรมภายใน	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
	2. จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงาน และเสริมสร้างให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์กร	10. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงและห้องสมุดสีเขียว	ไม่น้อยกว่า 4.00	10. โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชีวิตการทำงาน	คณะกรรมการส่งเสริมศิลปฯ
		11. จำนวนบุคลากรที่มีความรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงานผ่านเกณฑ์ที่กำหนด (เกณฑ์ร้อยละ 80 ของแบบทดสอบ)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	11. โครงการห้องสมุดสีเขียว	คณะกรรมการโครงการ
	3. พัฒนาบุคลากรให้มิตักษะด้านการวิจัย	12. จำนวนกิจกรรมสนับสนุนและพัฒนาบุคลากรในการทำวิจัย	อย่างน้อย 1 กิจกรรม	12. โครงการสนับสนุนและพัฒนาบุคลากรในการทำวิจัย	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
		13. จำนวนงานวิจัยของส่วนงาน	อย่างน้อย 1 เรื่อง		
	4. ส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรใช้กระบวนการจัดการความรู้เป็นเครื่องมือในการทำงาน	14. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรโดยการจัดการความรู้	ไม่น้อยกว่า 2 ประเด็นความรู้	13. โครงการจัดการความรู้	คณะกรรมการโครงการจัดการความรู้
	5. พัฒนาระบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ	15. มีการปรับปรุงกระบวนการงาน	อย่างน้อย 2 กระบวนการ	14. การปรับปรุงกระบวนการงาน	หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย
	6. บริหารความเสี่ยงเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ	16. ร้อยละการบรรลุตัวชี้วัดตามแผนจัดการความเสี่ยง	ร้อยละ 80	15. กิจกรรมการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	7. พัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ	17. การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	5 ข้อ*	16. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
4. พัฒนาโครงการบริการวิชาการที่มีคุณภาพเพื่อพัฒนา ชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน	1. มีระบบการบริหารจัดการโครงการบริการวิชาการที่มีประสิทธิภาพ	18. มีการถอดบทเรียนการให้บริการวิชาการ	อย่างน้อย 1 เรื่อง	17. การบริการวิชาการสำนักหอสมุดกลาง บูรณาการร่วมกับโครงการส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้และโครงการจิตอาสาพัฒนาสังคม	คณะกรรมการส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้และโครงการจิตอาสาฯ

\*เกณฑ์การประเมินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ข้อ 1 คณะกรรมการประจำหน่วยงานและผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ข้อ 2 มีการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุมคุณภาพการตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง(SAR) เสนอต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานและมหาวิทยาลัยตามกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และรายงานข้อมูลครบถ้วนตามระบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 3 มีการนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน และเชื่อมโยงสู่แผนกลยุทธ์และ/หรือแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน

ข้อ 4 มีการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงานและส่งผลให้มีพัฒนาการของผลการดำเนินงานในภาพรวมในรอบปีที่ประเมินสูงขึ้นกว่าปีก่อน

ข้อ 5 มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงาน และมีกิจกรรมร่วมกัน โดยมีการสรุปทเรียนที่ได้จากการแลกเปลี่ยนที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ไว้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร